



AJUNTAMENT
DE CASTELLOÍ

BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER A FINALITATS CULTURALS, ESPORTIVES, DOCENTS, JUVENILS, SANITÀRIES, DE LLEURE, SERVEIS SOCIALS I ALTRES.

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

L'atorgament de les subvencions s'atendrà a aquestes normes :

- 1r. Tindrà caràcter voluntari i eventuals, excepte allò que es disposa en aquesta normativa.
- 2n. No seran invocables com precedent.

CAPÍTOL II PETICIONARIS

Podran sol·licitar subvencions:

Les persones físiques i jurídiques sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi de Castellolí.

CAPÍTOL III ACTIVITAT OBJECTE DE SUBVENCIÓ

Són subvencionables les activitats programades que es realitzin dins del termini màxim d'un any des de la seva petició a les àrees de :

- Esports
- Cultura
- Joventut
- Serveis Socials
- Altres

CAPÍTOL IV PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

Presentar degudament complimentada la documentació adjunta, preferentment dins del 1r trimestre de cada exercici.

CAPÍTOL V CRITERIS PER A L'ASSIGNACIÓ DE SUBVENCIONS

A més dels criteris específics que fixi el Ple de la Corporació al comprovar les bases de convocatòria per cada àrea en concret, es consideraran bàsics per l'atorgament de les subvencions les següents:

- a) Interès general de l'activitat
- b) Dèficits d'activitats anàlogues
- c) Ajudar aquelles activitats que sense la subvenció serien de difícil execució.

CAPÍTOL VI OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les activitats subvencionades, hauran de ser realitzades dins de l'exercici especificat en la convocatòria.

Total subvenció concedida queda sotmesa a la condició de fer constar en la documentació i propaganda impresa, que l'activitat té el suport de l'Ajuntament de Castellolí, especificant l'àrea municipal.

L'incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquestes bases, donarà lloc a la revocació de la subvenció.

CAPÍTOL VII JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT

Per rebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquestes bases, és precís haver realitzat l'activitat subvencionada, haver lliurat una copia de la documentació acreditativa del suport de l'Ajuntament, i presentar les factures i/o justificants en un termini màxim d'un mes des de la celebració de l'activitat.

En circumstàncies especials, a criteri de la Corporació, es podrà avançar el 50% de l'import atorgat.

TERMINI ATORGAMENT

La resolució de les sol·licituds de subvencions serà comunicada als interessats en el termini màxim de 3 mesos des de la data de la sol·licitud.

VIGÈNCIA DE LES NORMES

Aquesta ordenança entrarà en vigor a partir de la data de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província i regirà mentre no se n'acrediti la seva modificació o derogació.